

TIETOSUOJASELOSTE – Apus Mentis Oy

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR 2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
Päivitetty: 30.10.2026

1. Rekisterinpitäjä ja rekisteriasioista vastaava yhteyshenkilö

Apus Mentis Oy

Rolf Kauppinen

Läntinen Pitkäkatu 33, 20100 TURKU

puh. 050 4142237

apusmentis@outlook.com

Y-tunnus: 3620102-3

2. Rekisterin nimi

Apus Mentis Oy asiakas- ja potilasrekisteri

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Apus Mentis Oy tallentaa ja käsittelee henkilötietoja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR 2016/679) sekä kansallisen tietosuojalain (1050/2018) mukaisesti. Oikeusperusteena terveydenhuollon potilastietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite (GDPR 6 artikla 1 mom. c-kohta ja 9 artikla 2 mom. h-kohta). Terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain (703/2023) mukaan terveydenhuollon palveluntuottajan on merkittävä potilasasiakirjoihin hoidon järjestämisen ja toteuttamisen turvaamiseksi tarpeelliset tiedot.

4. Kerättävät tiedot

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Henkilötietojen käsittelyssä on eriytetty potilas- ja asiakastiedot. Potilastiedot ovat henkilön hoitoa koskevia tietoja. Asiakastiedot liittyvät asiakassuhteen hoitoon, yhteydenpitoon ja laskutukseen. Tietojen käsittely perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023). Potilasmerkinnät tallennetaan Potilastiedon arkistoon (Kanta) ja asiakastiedot tallennetaan MinduuPro-palveluun.

- **Potilasmerkinnät (Kanta):** Psykoterapiaa koskevat potilasasiakirjamerkinnät (esim. hoitosuunnitelma, käyntimerkinnät ja hoidolliset yhteenvedot).
- **Asiakastiedot (MinduuPro):** Henkilötunnus, nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumero, Kela-korvauksen taso, käyntitiedot, laskutustiedot sekä hoidon hallintaan liittyvät muistiinpanot (ei potilastiedot).

5. Säännönmukaiset tietolähteet

- Asiakkaalta itseltään saadut tiedot.

- Asiakkaan suostumuksella tai lainsäädäntöön perustuen asiakkaan omaisilta, muilta hoitavilta yksiköiltä tai Kelasta saatavat tiedot.
- Hoidon yhteydessä muodostuneet tiedot.

6. Tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta muille tahoille ilman asiakkaan suostumusta. Tietoja voidaan luovuttaa kuitenkin suoraan lakiin perustuen (esim. lakisääteiset viranomaisilmoitukset).

7. Tietojen säilytysaika

Potilasasiakirjoja säilytetään terveydenhuollon potilasasiakirjoja koskevan lainsäädännön mukaisesti (asiakastietolaki 703/2023). Kirjanpitoaineistoa säilytetään kirjanpitolain mukaisesti.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Potilasmerkinnät säilytetään Potilastiedon arkistossa (Kanta), jonka käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen. Asiakasrekisterin sähköisiä tietoja säilytetään tietoturvalisessä MinduuPro-järjestelmässä, joka on suojattu salasanoin ja teknisin keinoin. Laitteistojen digitaalisesta ja fyysisestä tietoturvasta huolehditaan asianmukaisesti. Asiakkaan tietoihin on pääsy vain rekisterinpitäjällä itsellään. Kaikki tiedot ovat salassa pidettäviä terveydenhuollon lainsäädännön ja ammattihenkilöitä koskevan salassapitovelvollisuuden mukaisesti.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on GDPR:n sekä kansallisen lainsäädännön mukaan oikeus:

- Pyytää pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä tarkastaa omat tietonsa Kannasta.
- Saada tietää lokitietojen perusteella, kuka hänen tietojaan on käsitellyt.
- Vaatia virheellisen tai puutteellisen tiedon korjaamista tai täydentämistä.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutettu), jos hän kokee tietojensa käsittelyn lainvastaiseksi.
- Lisätietoja osoitteesta www.tietosuoja.fi

Asiakas voi olla tarvittaessa yhteydessä rekisterinpitäjään oikeuksiensa toteuttamiseksi.